

Số: /KH-UBND

Quảng Sơn, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện
cải cách hành chính năm 2025

Thực hiện Quyết định số 519/QĐ-UBND ngày 06/02/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2025 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban quản lý các khu công nghiệp và UBND các xã, phường, đặc khu; Công văn số 750/SNV-CCHC&VTLT, ngày 06/02/2026 của Sở Nội vụ về việc triển khai kết quả công bố Chỉ số CCHC năm 2025 của các sở, ngành, địa phương.

Để nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của xã Quảng Sơn trong năm 2026 và những năm tiếp theo, UBND xã ban hành kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện cải cách hành chính trong năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Duy trì những thành tích đã đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của UBND xã năm 2025 theo đánh giá của UBND tỉnh, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của UBND xã trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức thực hiện công tác cải cách hành chính và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu. Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; tiếp tục ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin để cải tiến phương thức, lề lối làm việc và nâng cao năng lực điều hành, quản lý; tăng cường chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương. Đề ra nhiệm vụ, giải pháp và phân công nhiệm vụ cụ thể để góp phần cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã trong năm 2026.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính, cần phải chỉ đạo chặt chẽ sâu sát, chú trọng công tác kiểm tra, đôn đốc xem đây là nhiệm vụ thường xuyên đảm bảo nghiêm túc, đạt hiệu quả.

II. NỘI DUNG KHẮC PHỤC TRONG CÔNG TÁC CCHC NĂM 2025

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

*** Thực hiện nhiệm vụ Kế hoạch cải cách hành chính**

- Kết quả thực hiện năm 2025: Các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính chưa đạt 100%.

- Chỉ tiêu khắc phục: Đạt tỷ lệ 100% các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính.

*** *Thực hiện chế độ báo cáo CCHC***

- Thực hiện chế độ báo cáo CCHC hàng quý còn chậm so với thời gian quy định.

- Chỉ tiêu khắc phục: Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ, kịp thời theo thời gian và nội dung quy định.

*** *Công tác tự kiểm tra CCHC:***

Năm 2025 hồ sơ trễ hạn còn nhiều, nhất là hồ sơ lĩnh vực đất đai.

- Chỉ tiêu khắc phục: Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc hạn chế hồ sơ trễ hạn, nhất là hồ sơ thuộc lĩnh vực đất đai.

- Thực hiện đầy đủ thư xin lỗi đối với các hồ sơ trễ hạn đảm bảo đúng quy định.

*** *Công tác tuyên truyền CCHC:***

- Kết quả thực hiện năm 2025: Chưa đảm bảo duy trì đăng tin, bài về CCHC (đảm bảo có ít nhất 04 tin, bài được đăng hằng tháng trên Trang thông tin điện tử xã và 1 tin bài hằng tháng được đăng trên trang thông tin CCHC tỉnh).

- Chỉ tiêu khắc phục: Thực hiện đầy đủ, kịp thời các nội dung tuyên truyền cải cách hành chính; đăng tin, bài đầy đủ hằng tháng theo quy định.

*** *Sáng kiến/giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính***

- Kết quả thực hiện năm 2025 (tiêu chí quy định phải có từ 1 đến 3 sáng kiến): Đã có 01 sáng kiến về CCHC, tuy nhiên chưa có số liệu minh chứng so sánh kết quả trước khi áp dụng và sau khi áp dụng sáng kiến có sự thay đổi như thế nào.

- Chỉ tiêu khắc phục: Có ít nhất 01 sáng kiến và nêu bật được hiệu quả áp dụng của sáng kiến.

*** *Mức độ xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp***

- Kết quả năm 2025: Chưa nêu rõ được tiếp nhận bao nhiêu phản ánh kiến nghị (PAKN) và các bước giải quyết, kết quả giải quyết.

- Chỉ tiêu khắc phục: Báo cáo nêu rõ, đầy đủ số lượng PAKN, việc giải quyết, kết quả xử lý chỉ đạo.

2. Cải cách thủ tục hành chính

*** *Tham mưu sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc thay thế VBQPPL sau kiểm tra, rà soát không phù hợp.***

- Kết quả năm 2025: Đã thực hiện rà soát, tuy nhiên chưa có báo cáo về công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL.

- Chỉ tiêu khắc phục: Cần có báo cáo nêu rõ việc thực hiện công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL.

*** *Kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC.***

- Kết quả thực hiện năm 2025: Thiếu tài liệu kiểm chứng (thiếu Biểu mẫu tại phụ lục VII, VIII, IX quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP) biểu mẫu rà soát TTHC, Biểu mẫu chi phí tuân thủ TTHC.

- Chỉ tiêu khắc phục: Bổ sung biểu mẫu rà soát TTHC, biểu mẫu chi phí tuân thủ TTHC.

+ Cơ quan tham mưu: Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Cơ quan phối hợp: các phòng chuyên môn xã

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

3. Tuyển dụng công chức, viên chức

- Kết quả thực hiện năm 2025: Mức độ thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức không đạt: dưới 90%.

- Chỉ tiêu khắc phục: Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phải đạt từ 90% trở lên.

+ Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội, Các phòng chuyên môn xã, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

+ Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn xã, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

4. Cải cách tài chính công

*** *Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước (NSNN)***

- Kết quả thực hiện năm 2025: Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt 5% kế hoạch năm.

- Chỉ tiêu khắc phục: Tổ chức triển khai các giải pháp thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt 100%.

+ Cơ quan tham mưu: Phòng Kinh tế

+ Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn xã, các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

5. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

*** Tỷ lệ văn bản đi được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị/tổng số văn bản đi của cơ quan, đơn vị.**

- Kết quả thực hiện năm 2025: Tỷ lệ văn bản đi được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị/tổng số văn bản đi của cơ quan, đơn vị dưới 50%.

- Chỉ tiêu khắc phục: Tỷ lệ văn bản đi được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị/tổng số văn bản đi của cơ quan, đơn vị đạt từ 100% trở lên.

+ Cơ quan tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND xã.

+ Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn xã và các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

*** Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử.**

- Kết quả thực hiện năm 2025: Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử, chỉ đạt tỷ lệ 90,44%

- Chỉ tiêu khắc phục: Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đạt tỷ lệ từ 95% trở lên.

+ Cơ quan tham mưu: Trung tâm phục vụ hành chính công.

+ Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn xã và các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

*** Tỷ lệ thủ tục hành chính có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến.**

- Kết quả thực hiện năm 2025: Tỷ lệ thủ tục hành chính có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến chỉ đạt tỷ lệ 48,1%

- Chỉ tiêu khắc phục: Đạt tỷ lệ 100% thủ tục hành chính có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của xã.

+ Cơ quan tham mưu: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã.

+ Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2026 và những năm tiếp theo.

6. Ngoài những nội dung trên, các tiêu chí, tiêu chí thành phần khác trong bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính, kết quả thực hiện của xã trong năm 2026 phải bằng và nâng cao hơn so với kết quả thực hiện trong năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn xã, Trung tâm phục vụ hành chính công xã, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện

nội dung Kế hoạch này; đồng thời, chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công, phụ trách.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này, kịp thời đề xuất, báo cáo Chủ tịch UBND xã để chỉ đạo thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để kịp thời tham mưu giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Trung tâm phục vụ HCC xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đoàn Văn Phương